



JAARVERSLAG 2025

STICHTING STADSPODIA

Stads gehoorzaal

Inhoud

1. Stichting Stadspodia & Jongeren Cultuurcentrum Vlaardingen .	3
2. De resultaten	10
3. Financiële verantwoording.....	17
4. Uitvoering gebouwbeheer.....	18
5. Hoogte- en aandachtspunten.....	19
6. Focus voor 2026	22



INLEIDING

2025: Meer mensen, meer verhalen, meer podium. (Zelfs zonder balkon)

Met veel plezier presenteren wij het jaarverslag van de Stadsgehoorzaal over 2025. Een jaar waarin opnieuw duidelijk werd hoe belangrijk cultuur, ontmoeting en creativiteit zijn voor Vlaardingen.

Het afgelopen jaar stond in het teken van volle zalen, nieuwe samenwerkingen en een intensief gebruik van het theater. In totaal organiseerden we 430 activiteiten voor 86.811 bezoekers. Daarmee overtroffen we onze doelstellingen voor zowel het aantal evenementen, als het publieksbereik. Van grote cabaret- en muziekvoorstellingen tot educatieve projecten, repetities van amateurverenigingen en culturele evenementen in de stad: de Stadsgehoorzaal was vrijwel dagelijks in gebruik.

2025 kende ook enkele uitdagingen. Zo was het balkon in de eerste helft van het jaar gesloten voor onderzoek en renovatie. Dat had gevolgen voor onze capaciteit, maar het publiek bleef het theater gelukkig goed weten te vinden. Dankzij de inzet van het team, vrijwilligers, partners en artiesten konden we blijven bouwen aan een aantrekkelijk programma en een gastvrije plek waar iedereen zich welkom voelt.

Wat ons misschien nog wel het meest trots maakt, is dat de Stadsgehoorzaal steeds meer een plek wordt van en voor de stad. Een plek waar talent zich ontwikkelt, waar inwoners elkaar ontmoeten en waar cultuur zichtbaar bijdraagt aan een levendig en verbonden Vlaardingen.

Dit jaarverslag laat zien wat er allemaal mogelijk is wanneer zoveel mensen samen hun energie en enthousiasme inzetten voor cultuur. Wij bedanken iedereen die hieraan heeft bijgedragen en kijken met vertrouwen uit naar de volgende stappen die we samen zullen zetten.

Veel leesplezier!


Directeur-Bestuurder - Renske Verbeek

STICHTING STADSPODIA & JONGEREN CULTUURCENTRUM VLAARDINGEN

Samen met De Kroepoekfabriek vormen we sinds 2019 'Stichting Stadspodia en Jongeren Cultuurcentrum Vlaardingen'. De statutaire doelstelling van de stichting is het hebben en exploiteren van voorzieningen, gericht op brede uitingen van cultuur, daarmee een bijdrage leverend aan de kwaliteit van de samenleving in Vlaardingen, aan de versterking van de sociale structuur en aan het betrekken van alle inwoners bij het culturele leven in de stad, alles in de ruimste zin van het woord, en het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

Alle Vlaardingers gelukkiger maken met podiumkunsten!

Met een aantrekkelijk cultuurprogramma willen we mensen inspireren om mee te doen. We betrekken Vlaardingers graag bij de programmering en we werken zoveel mogelijk samen met lokale partners, om ons aanbod nog beter aan te laten sluiten. De grote namen die we naar Vlaardingen halen, zorgen voor reuring, trots en inspiratie. In talent investeren we! Er wordt professioneel gewerkt, ook door vrijwilligers. We willen voorop lopen op het gebied van participatie en samenwerking. De Vlaardingse podia bieden mogelijkheden voor alle Vlaardingers, verenigingen, muzikanten, cultuurliefhebbers, instellingen, bedrijven en artiesten. Doordat Vlaardingers trots zijn op hun podia, heeft dat een aanzuigende werking in de regio. Door onze actieve inzet dragen we bij aan de aantrekkelijkheid van Vlaardingen.

Wie is De Kroepoekfabriek?

De Kroepoekfabriek is een energiek en eigenzinnig poppodium en creatieve ontmoetingsplek in Vlaardingen gericht op jongeren en popcultuur. In de voormalige fabriek komen live muziek, clubnachten, talentontwikkeling en culturele evenementen samen. Met een programma van zowel opkomende artiesten als gevestigde namen en veel ruimte voor lokale makers en initiatieven, is De Kroepoekfabriek een plek waar muziek, creativiteit en publiek elkaar vinden.

Wie is de Stadsgehoorzaal?

De Stadsgehoorzaal is een creatief, levendig en open stadstheater, met twee unieke historische zalen (1817 & 1952) en vijf verschillende foyers. We hebben een rijk theateraanbod bestaande uit cabaret, muziek, dans, toneel, familietheater, creatieve festivals en evenementen, grote namen en lokale helden. Met unieke stadsevenementen en veel ruimte voor lokale organisatoren, streven we ernaar zoveel mogelijk mooie, levenslange herinneringen te creëren.

Onze kernwaarden

Hoe we alles doen, komt voort uit onze kernwaarden: We stimuleren creativiteit, we zijn proactieve gangmakers, we werken op basis van vertrouwen en we communiceren effectief. En in alles wat we doen staan de podiumkunsten op nummer één!

Samenwerking tussen poppodium en theater

De Stadsgehoorzaal en De Kroepoekfabriek vormen samen Stichting Stadspodia en Jongeren Cultuur Centrum Vlaardingen. De stichting is opgericht op 19 januari 2008 en de samenvoeging is een feit sinds 14 december 2018. Ook de fondswervende bv Stadspodia Vlaardingen, opgericht op 23 september 2014, valt onder deze stichting.

Personeel

Het kernteam is in loondienst bij de stichting en bestaat uit vaste medewerkers van de Stadsgehoorzaal en vanuit De Kroepoekfabriek. In totaal (vast, stage en flexibel) waren er afgelopen jaar 52 medewerkers (29 vast, 23 flexibel) in dienst, in 27,8 fte. Het team is met 1,5 FTE gegroeid ten opzichte van 2024. De groei is te verklaren door de groei in flexibel personeel voor de horeca. De verhouding in personeel tussen De KF en Stadsgehoorzaal is 33% tegenover 67%.

Vrijwilligers

Bij De Kroepoekfabriek waren in 2025 maar liefst 98 vrijwilligers actief die 1156 diensten draaiden t.o.v. 78 vrijwilligers in 2024. Bij de Stadsgehoorzaal waren dit 168 vrijwilligers, die 2216 diensten draaiden t.o.v. 166 vrijwilligers in 2024. Samen zijn het 266 bijzondere en onmisbare mensen, met name woonachtig in Vlaardingen. Zij dragen vrijwillig bij aan diverse werkzaamheden tijdens evenementen, binnen openingstijden van de theaterkassa en op klusdagen. Ze werkten met elkaar 17.390 uur vrijwillig, vergelijkbaar met 8,8 fte. Oftewel 26% van het werk wordt gedaan door vrijwillige krachten.

Stagiair(e)s

De Stadspodia zijn als podia prachtige leer- en werkomgevingen, waarin jaarlijks plek wordt geboden aan ±10 maatschappelijke stages en aan ±7 project- en afstudeerstages. In 2025 hebben verschillende stagiair(e)s op het gebied van marketing en publiciteit, programmering, productie en techniek hun vaardigheden ontwikkeld en aangescherpt. In het team draaiden zij onder begeleiding mee en met een redelijke mate van zelfstandigheid zijn ze betrokken bij het organiseren van evenementen, het verzorgen van publiciteit en het ondersteunen van de techniek.

HET TEAM

"Om 16:00 uur kwam het telefoontje van De Kroepoekfabriek: of we hun drum-and-bassfeest naar de Harmonie konden verplaatsen. Renske op vakantie, dus de beslissing lag hier. Veilig? Haalbaar? Verantwoord? Met advies op afstand en samen met het KF-team hebben we de sprong gewaagd. Op zulke momenten zie je hoeveel er mogelijk is als iedereen meteen de schouders eronder zet!"

Kimberly Ruppert – Coördinator Productie

"De Stadsgehoorzaal is in 2025 meer en meer een tweede thuis geworden, waar hele fijne en betrokken mensen werken!"

Tim Sikkema – Vrijwilliger Stadscrew

"De beste beslissing die ik genomen heb in 2025, is vrijwilliger worden bij de Stadsgehoorzaal! It was a life changer!"

Karin Rauhé van Veen – Vrijwilliger Stadscrew



Medewerkerstevredenheidsonderzoek (MTO)

We voerden iedere maand een MTO uit, waarin de mening wordt gevraagd over sfeer, werkdruk, informatie, beleid, resultaten en waardering. Het doel is om te meten of onze basis op orde is. De ambitie was om per team in 2025 gemiddeld een 8 te scoren. Het gemiddelde van 2025 was een 8,1. Grootste aandachtspunten waren werkdruk en bij vrijwilligers de informatievoorziening en roostering. Hier hebben we meer aandacht aan besteed.

Gemiddelde MTO cijfer	2025	2024	2023
Vaste medewerkers Stadsgehoorzaal	8,0	8,0	7,8
Vaste medewerkers De Kroepoekfabriek	7,6	7,8	7,2
Vrijwilligers Stadsgehoorzaal	8,5	8,6	8,5
Vrijwilligers De Kroepoekfabriek	8,3	8,3	8,3
Totaal gemiddelde	8,1	8,2	8

Aandachtspunten uit MTO Stadsgehoorzaal:

- **Programma, kaartverkoop, positionering:** terugkerend dat programma en marketing moeizamer zijn (perioden met lastig vullen/verkoopen) en wens om af en toe bekende namen te blijven boeken.
- **Werkdruk, focus en (interne) samenwerking/communicatie:** pittige/drukke maanden, te veel tegelijk willen doen en behoefte aan prioritering en duidelijkere communicatie (updates/PvT-zichtbaarheid).
- **Basis op orde in pand & werkafspraken:** herhaald: opruimen/schoonhouden pand, behoefte aan heldere werkafspraken/opfris(bar) cursus zodat het voor iedereen gelijk loopt.
- **Vanuit vrijwilligers:** ervaren momenten waarop ze weinig te doen hebben (voor/na de voorstelling), vaak dezelfde mensen of diensten snel vol; wens voor meer spreiding en duidelijkheid (roostering).

Klanttevredenheidsonderzoek (KTO)

Na iedere theatervoorstelling ontvangen betreffende bezoekers een KTO, waarin de mening wordt gevraagd over de sfeer tijdens hun bezoek, service, communicatie voor- en achteraf, aanbod etc. De resultaten worden voortdurend gemonitord om als organisatie te verbeteren en te ontwikkelen waar mogelijk.

Aandachtspunten uit KTO Stadsgehoorzaal:

- **Praktische omstandigheden:** o.a. parkeerproblemen rond de Stadsgehoorzaal, warme of juist koude ruimtes, ongemak bij genderneutrale toiletten, weinig beenruimte in de zaal, rij bij de garderobe na afloop.

Volgen van de landelijke codes

[Code Cultural Governance](#)

De Governance Code Cultuur biedt een normatief kader voor goed bestuur en toezicht in culturele organisaties. Governance gaat over het besturen en de continuïteit van organisaties. Daarnaast speelt governance een belangrijke rol in het vertrouwen en de legitimiteit die de organisaties in de buitenwereld genieten. Bewust omgaan met governance is essentieel voor de versterking van culturele organisaties en voor een gezonde sector.

TROTS

“Met elkaar hebben we weer een prachtig jaar neergezet, vol ontroerende, grappige en inspirerende voorstellingen. Trots op ons vaste en vrijwillige team wat met veel plezier en passie werkt om artiesten en bezoekers samen bijzondere momenten te laten beleven.”

Ans Lokker – Financiële administratie & Adviseur Personeelszaken

“Ik ben heel trots op het feit dat ik in één van de mooiste theaters van Nederland vrijwilligerswerk mag doen!”

Arie van der Giessen – Vrijwilliger Stadscrew

[Code Fair Practice](#)

De Fair Practice Code nodigt uit tot kritische reflectie & dialoog. Zo bouwen we samen aan een toekomstbestendige arbeidsmarkt en beroepspraktijk.

[Code Diversiteit & Inclusie](#)

Met de Code Diversiteit & Inclusie maken we de cultuursector meer inclusief. Zo maken we ruimte voor nieuwe verhalen en werken we aan een gelijkwaardige sector voor iedereen.

Strategisch Plan 2023 - 2026

Met het hele team en onze stakeholders blijven we werken aan ons strategische plan t/m 2026. De Vlaardingse podia zijn het bruisende, culturele epicentrum. Goed bezocht en goed op orde. We organiseren evenementen op de beste plekken in zowel de podia als in de stad. We bewegen samen een rijke diversiteit aan mensen die genieten van het aantrekkelijke programma. Ook is een start gemaakt aan de ontwikkeling van het strategisch plan 2027-2030.

Financiële en administratieve organisatie

Met iedere budgethouder is een prestatieafpraak gemaakt, gekoppeld aan een door de directie geformuleerd en door bestuur vastgesteld budget. Onderlinge verschuivingen in verband met de programmering worden met de directie besproken. Iedere budgethouder is verantwoordelijk voor het behalen van de vooraf bepaalde omzet en de controle over de uitgaven. De directeur-bestuurder presenteert ieder kwartaal de resultaten in de rvt-vergadering. Indien noodzakelijk vindt een besluit tot bijstelling van de begroting plaats.

De rol van de BV

Aan de stichting is de Stadspodia BV gekoppeld. Deze BV gaat over alle winstgevendende activiteiten, te weten verhuur en horeca. De BV is in 2014 op verzoek van de gemeente opgericht, zodat we een gelijk speelveld

hebben met de concurrenten in de stad. De stichting en BV vormen een fiscale eenheid. Alle afspraken zijn formeel vastgelegd.

Ziekteverzuim

Het ziekteverzuimpercentage van 2025 sluiten we net als 2024 af met 4,5%. (4,5% in 2024, 1,8% in 2023, 2,9% in 2022, 6,6% in 2021 en 7,65% in 2020). In 2025 zijn 4 collega's langdurig ziekgemeld. Landelijk ligt het ziekteverzuimpercentage op 5,8%.

Huisvesting

De Gemeente Vlaardingse is eigenaar van de twee gebouwen en wij als stichting zijn huurder. Er zijn twee huurcontracten met demarcatielijst, die jaarlijks geëvalueerd worden.

Kwaliteitsbeleid

Het doel van ons kwaliteitsbeleid is een continue verbetering van de ervaring van bezoekers, artiesten en medewerkers, aandacht voor efficiëntie en professionalisering en de bewaking van veiligheid, reputatie en financiering. Dit wordt ieder kwartaal gemonitord middels een Medewerkers- en een Klanttevredenheidsonderzoek, het zogenaamde MTO en KTO. Jaarlijks worden aan de hand van de resultaten nieuwe doelen gesteld.

Verslag Personeelsvertegenwoordiging (PvT)

Sinds januari 2023 beschikt Stadspodia Vlaardingse over een Personeelsvertegenwoordiging (PvT). De PvT fungeert als inspraak- en medezeggenschapsorgaan voor medewerkers en bespreekt met de directie onderwerpen op het gebied van personeelsbeleid, arbeidsvoorwaarden en organisatieontwikkeling. Medewerkers kunnen bij de PvT terecht met vragen, ideeën of zorgen die raken aan hun werk en werkomstandigheden.

In 2025 heeft de PvT opnieuw een actieve rol gespeeld binnen de organisatie. Teamleden weten de PvT steeds beter te vinden en het

bestaan van de PVT is inmiddels stevig verankerd binnen Stadspodia. Dit beeld werd ook bevestigd in het Medewerkerstevredenheidsonderzoek (MTO). Medewerkers gaven de PVT gemiddeld een 7,6 voor het bijdragen aan betrokkenheid en draagvlak binnen de organisatie en een 8,3 voor de benaderbaarheid. Bovendien gaf 100% van de respondenten aan dat de PVT moet blijven bestaan.

De PVT heeft zich in het afgelopen jaar onder meer beziggehouden met thema's zoals arbeidsvoorwaarden, de toepassing van de CAO Nederlandse Podia, vakantievoorwaarden en andere personele vraagstukken die vanuit het team of de directie zijn ingebracht. Daarbij wordt steeds gekeken hoe de belangen van medewerkers en organisatie op een zorgvuldige manier kunnen worden afgewogen.

De samenwerking tussen PVT en directie wordt als open, constructief en gelijkwaardig ervaren. De adviezen en gesprekken dragen bij aan weloverwogen besluiten binnen de organisatie. Voor de komende periode blijft de PVT werken volgens de huidige werkwijze: meerdere overlegmomenten per jaar, ruimte voor extra bijeenkomsten bij urgente onderwerpen en waar nodig externe ondersteuning. Ook wordt gekeken naar verdere zichtbaarheid richting het team, bijvoorbeeld door korte updates tijdens teamoverleggen. De PVT blijft daarmee een belangrijk platform voor dialoog, betrokkenheid en medezeggenschap binnen Stadspodia Vlaardingen.

Verslag van de Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht (RvT) houdt toezicht op het beleid van de directeur-bestuurder en de algemene gang van zaken binnen Stichting Stadspodia en Jongeren Cultuurcentrum Vlaardingen. Daarnaast fungeert de RvT als werkgever van de directeur-bestuurder en als adviseur en sparringpartner voor de directie. De RvT ziet toe op de realisatie van de strategische doelstellingen van de organisatie en op een zorgvuldige bedrijfsvoering, in lijn met de Governance Code Cultuur.



In 2025 bestond de Raad van Toezicht uit de volgende leden:

Mevr. Annet Dries (voorzitter vanaf 1 juli 2025)

Mevr. Marike Dijksterhuis (vicevoorzitter vanaf 1 januari 2026)

Dhr. Arshad El Fallaha

Dhr. Remco van den Boogert

Dhr. Rob Haaring

Dhr. Marcel Splinter (tot mei 2025)

Dhr. Finn Wynstra (tot juli 2025)

Mevr. Sytske Schoenmakers (tot november 2025)

Op 1 april 2025 traden drie nieuwe leden toe tot de RvT: Arshad El Fallaha, Remco van den Boogert en Rob Haaring. Per 1 juli 2025 namen voorzitter Finn Wynstra en lid Marcel Splinter afscheid van de raad. Sytske Schoenmakers (voorheen vice-voorzitter) beëindigde haar lidmaatschap in november 2025. De RvT dankt de vertrekkende leden voor hun jarenlange inzet en betrokkenheid bij de organisatie.

De Raad van Toezicht vergaderde in 2025 zesmaal met de directeur-bestuurder. Daarnaast vond er een jaarlijkse bijeenkomst met de PvT plaats en was er regelmatig contact tussen de voorzitter en de directeur-bestuurder. De RvT heeft in 2025 door de wisselingen geen zelfevaluatie gehad. De RvT ontving maandelijkse updates en uitgebreide kwartaalrapportages over de financiële en operationele ontwikkelingen binnen zowel de Stadsgehoorzaal als De Kroepoekfabriek. Tenslotte was een vertegenwoordiging van de RvT aanwezig bij bijeenkomsten waar dat voor de organisatie relevant was.

Binnen de RvT zijn sinds 2025 twee commissies actief, een remuneratiecommissie en een auditcommissie. De auditcommissie ondersteunt de RvT bij financiële vraagstukken, de begroting en het contact met de accountant. De remuneratiecommissie voert periodiek gesprekken met de directeur-bestuurder over functioneren en ontwikkeling.

In de vergaderingen van de RvT kwamen diverse vaste onderwerpen aan bod, zoals de voortgang van het strategisch beleid, de begroting en financiële

resultaten, de organisatieontwikkeling en de relatie met externe stakeholders zoals de gemeente Vlaardingen. Ook werd aandacht besteed aan risico- en kwaliteitsmanagement, veiligheid en de toepassing van de Governance Code Cultuur, de Code Diversiteit & Inclusie en de Fair Practice Code. Ook heeft de RvT een nieuwe accountant aangesteld.

Daarnaast zijn in 2025 enkele specifieke onderwerpen uitgebreider besproken, waaronder:

- Harmonisatie van arbeidsvoorwaarden en de invoering van een 36-urige werkweek vanaf 2026
- De sluiting en renovatie van het balkon van de Stadsgehoorzaal
- De vaststelling van het jaarverslag en de jaarrekening 2024
- De benoeming van een nieuwe voorzitter van de RvT
- Het jaarplan en de begroting voor 2026
- De voorbereiding van het Strategisch Plan 2027-2030
- De verkenning van een mogelijke herinrichting van de entree van de Stadsgehoorzaal.

De RvT kijkt terug op een jaar waarin de raad deels vernieuwde, verder professionaliseerde en in goede samenwerking met de directeur-bestuurder toezicht hield op een organisatie die zich inhoudelijk en organisatorisch blijft ontwikkelen.



Andere functies RvT-leden en rooster van aftreden:

Lid	Hoofdfunctie	Nevenfuncties	Datum aantreden	Datum aftreden
Annet Dries	Vice voorzitter PO Raad	nvt	1-9-2023	1-9-2027
Marika Dijksterhuis	Strategisch adviseur en Programmamanager, Gemeente Rotterdam	nvt	1-9-2023	1-9-2027
Arshad el Fallaha	Strategisch beleidsadviseur, Directie M&O, Ministerie van Financien; Voorzitter OndernemingsRaad M&O	Lid onderhandelingsdelegatie CAO voor bestuurders	1-4-2025	1-4-2029
Remco van den Boogert	Coördinator Risk, Compliance en Proces; Nationale Politie.	nvt	1-4-2025	1-4-2029
Rob Haaring	Chief Operations Officer, TOPdesk; bestuurder en UBO voor bovenliggende BV's internationaal	nvt	1-4-2025	1-10-2028



CULTURELE ENERGIE

“Ik heb genoten van het gevarieerde programma en het diverse publiek dat dit jaar in het sfeervolle theater en daarbuiten is komen kijken en luisteren. Ontroerend vond ik de eerste editie van Podium Putman voor jonge, talentvolle podiumartiesten. Hulde aan alle medewerkers voor hun geweldige inzet!”

Marika Dijksterhuis – Raad van Toezicht

“Leuk om kort na mijn start bij de Raad van Toezicht het feest van 10 jaar de sleutel van de Stadsgehoorzaal te mogen meemaken! Een feestelijk aangekleed theater met al die betrokken medewerkers, vrijwilligers en belanghebbenden. Wat een happening!”

Remco van den Boogert – Raad van Toezicht

2

DE RESULTATEN

In dit hoofdstuk beschrijven we de behaalde prestaties van het theater t.o.v. de gemaakte afspraken. In totaal hebben we gedurende het jaar 430 activiteiten georganiseerd voor 86.811 bezoekers. We hebben zowel het afgesproken aantal evenementen, als de bezoekersaantallen ruim behaald. Per prestatieafspraken geven we in dit hoofdstuk een toelichting.

PRESTATIEAFSPRAAK 1: CULTURELE EVENEMENTEN

Doel: 17 Evenementen | Resultaat: 22

Bereik: 12.900 bezoekers | Resultaat: 22.126

Ook in 2025 organiseerde de Stadsgehoorzaal, vaak samen met de stad, een breed palet aan culturele en maatschappelijke evenementen. Een belangrijk voorbeeld is de Stadskaravaan, waarbij cultuur letterlijk de stad in wordt gebracht. In juni vond een editie plaats in De Westwijk, gevolgd door een editie in het centrum van Vlaardingen in september en een groot eindfeest in december in het theater. Deze activiteiten trokken gezamenlijk duizenden bezoekers en brachten cultuur naar verschillende wijken van de stad.

Daarnaast speelde het Zomerterrasprogramma een belangrijke rol in het culturele aanbod van de stad. Tijdens meerdere zomeravonden traden uiteenlopende acts op voor een breed publiek. Ook projecten zoals Sharing the City, het jubileum 10 jaar De Sleutel en het nieuwe talentproject Podium Putman trokken veel bezoekers en droegen bij aan een levendige culturele programmering.

Naast culturele en educatieve activiteiten bood de Stadsgehoorzaal ook ruimte voor ontmoetingsmomenten voor en in de stad. Voorbeelden

hiervan zijn Koffie met Stadsvrienden, bijeenkomsten gericht op ontmoeting en verbinding, en evenementen zoals Comedy & Iftar, waarin cultuur en verschillende gemeenschappen samenkomen.

Met deze activiteiten bereikt de Stadsgehoorzaal een breed en divers publiek. De evenementen binnen deze prestatieafspraken zijn niet uitsluitend gericht op financiële opbrengst, maar vooral op culturele participatie, ontmoeting en verbinding in de stad. Door ruimte te bieden aan initiatiefnemers en partners ontstaat een programma dat nieuwe doelgroepen bereikt en inwoners actief betreft bij cultuur.

Door samen te werken met partners, scholen, maatschappelijke organisaties en culturele initiatiefnemers blijft de Stadsgehoorzaal bouwen aan een open en toegankelijke plek waar cultuur, talent en ontmoeting samenkomen.

GASTVRIJ

"We weten de partners in de stad steeds makkelijker te vinden en zij ons. Onmisbaar voor het bereiken van een zo breed mogelijk publiek!"

Renske Verbeek – Directeur-bestuurder

"In 2025 heb ik, als vrijwilliger én als gast bij voorstellingen, opnieuw echt gevoeld dat ons theater het meest warme en gastvrije is van de hele regio!"

Marianne van Herp – Vrijwilliger Stadscrew

"Als ik aan 2025 denk, dan denk ik meteen aan hoe genieten het is om voor medewerkers en artiesten te mogen koken"

Riet Kok – Vrijwilligers Stadscrew



PRESTATIEAFSPRAAK 2: CULTUUREDUCATIE, TALENTONTWIKKELING EN HET PLAATS BIEDEN AAN AMATEURKUNSTENAARS EN/OF VERENIGINGEN

Doel: 275 activiteiten | Resultaat: 303

Bereik: 17.000 bezoekers | Resultaat: 32.263

De Stadsgehoorzaal wil zo toegankelijk mogelijk zijn voor verenigingen, stichtingen en het Vlaardingse primaire en voortgezet onderwijs. Met deze prestatieafpraak stimuleren we cultuureducatie en talentontwikkeling door podiumpresentatie (en het proces ernaartoe) laagdrempelig, aantrekkelijk en professioneel te organiseren. Daarmee geven we een kwaliteitsimpuls aan lokale cultuurprojecten en investeren we in een theater minnend Vlaardingen: voor kinderen en jongeren, maar via hen ook voor ouders en begeleiders.

In 2025 bleef de Stadsgehoorzaal een drukbezocht huis voor verenigingen en educatieve partners. Naast educatie en repetities vonden in hetzelfde jaar ook specials en verhuringen plaats, waardoor het gebouw intensief werd benut door een mix van professionele, educatieve en amateurspelers.

Doelgroep

Basisonderwijs, voortgezet onderwijs, MBO en HBO studenten, verenigingen, stichtingen, organisatoren en vrijwilligers. De kracht zit in de combinatie: leerlingen en studenten die het theater leren kennen als plek om te beleven én te maken, en verenigingen die wekelijks repeteren en presenteren, waardoor er continu lokaal eigenaarschap en culturele activiteit in huis is.

Toegankelijkheid en vaste basis

De Stadsgehoorzaal is meerdere avonden per week het huis voor repeterende amateurverenigingen op het gebied van musical, dans, theater, muziek en zang. We houden de drempel bewust laag met toegankelijke huurtarieven en een meedenkende houding, vanuit de overtuiging dat nieuwe initiatieven en samenwerkingen de stad verrijken

en daarmee ook het culturele ecosysteem rondom de Stadsgehoorzaal versterken. In 2025 is bovendien gewerkt aan een stevigere interne basis: strakkere planning, heldere afstemming en een aangescherpte taakverdeling binnen het productieteam, passend bij het strategische thema 'onze basis is op orde'.

Omschrijving en voorbeelden uit 2025

De prestatieafpraak komt concreet tot leven in een continue stroom van activiteiten: wekelijkse repetities van onder meer zang- en musicalgroepen, dansscholen en toneelverenigingen, plus presentatiemomenten zoals eindvoorstellingen en grote verenigingsproducties. In de educatielijn faciliteerden we onder andere schoolvoorstellingen, workshops, rondleidingen, musicalprojecten en podiummomenten voor leerlingen en studenten. Ook talentontwikkeling kreeg vorm via projecten waarin jongeren en makers ervaring opdoen met podium, productie en presentatie.

Daarnaast blijft de Stadsgehoorzaal een plek waar onderwijs, cultuur en samenleving elkaar ontmoeten, van diploma-uitreikingen tot studiedagen en netwerkbijeenkomsten. Deze mix draagt bij aan zichtbaarheid en betrokkenheid. Groepen die via educatie of amateurkunst binnenkomen, keren vaak later terug als reguliere bezoeker, vrijwilliger of samenwerkingspartner.

Conclusie

In 2025 heeft de Stadsgehoorzaal opnieuw laten zien een breed gedragen en veelgebruikte culturele voorziening te zijn voor Vlaardingen. Een plek waar educatie, talentontwikkeling en amateurkunst structureel de ruimte krijgen. Met een duidelijke groei in het aantal gerealiseerde activiteiten en bezoekers t.o.v. begroting, onderstrepen de resultaten dat deze prestatieafpraak niet alleen gehaald wordt, maar in de praktijk ook zichtbaar bijdraagt aan culturele ontwikkeling, ontmoeting en lokale trots.

De spelers op een rij:

Culturele Partners	Maatschappelijke partners	Educatieve partners
Brigitte Brojil	LevelUp	College Vos
Comedy & Iftar	Finale Tovve Kunstwedstrijd	Crewcampus
Cultuurmak(k)ers	Gemeente Vlaardingen	Dromenmiddag
Cultuurschatten	GGD	Het Spectrum
Dance Point	Hospice Margriet Jubileum	Hogeschool Rotterdam
Danslessen Aad van Rijswijk	IGMG Jongeren Bijeenkomst	IKC Jan Ligthart
Dansschool Fierce Dance	IKV Vlaardingen	JINC Bliksemstage
Dansschool Van Rijswijk	Jongerenavond	Mavo Vos
De Academie	Koffie met Stadsvrienden	Samen Wijs
De Wannebiezz	Koken & Queer Bingo	SIKO
JB Dance	Minters	St. Jozef Mavo
Kaya	Omroep 2	Primo Schiedam
Mandy & Moreno	Politie	Wijzer in Opvang & Onderwijs
Muziek bij de Buren	Queer Hang Out	Groen van Prinstererlyceum
Norval Mongen Dansstudio	Ronde Tafel	IKC 't Palet
Pauluskoor	Stadskaravaan	Talenklas
Ratatouille	Stichting Nationale Gedenkdagen	Turkse Taaldag
SALLY God is a DJ	Stroomopwaarts	Vos ISK
Salsalessen	Vlaardingen Partners	
School4STars	Vlaardingse SportAwards	
Sharing The City	We All Got This	
STUK	Wijkspreekuur Oostwijk	
Toneelgroep O.N.I.	Winterparadijs	
Verenigde Absurdisten	Woonbeurs Fundament	
Villa Voice	Yavuz Nufel 60 jr Turkse Immigratie	
VMG	ZIA Werkbegeleidersfestival	
Vocaal Regionaal		
Xclusiv Company		
Zomerterras		



PRESTATIEAFSPRAAK 3: PROFESSIONELE THEATERPROGRAMMA'S

Doel: 95 professionele voorstellingen | Resultaat: 105

Bereik: 28.200 bezoekers | Resultaat: 32.263

In 2025 bood de Stadsgehoorzaal een breed en aantrekkelijk professioneel theaterprogramma met voorstellingen voor volwassenen én jeugd, aangevuld met een gastvrij foyerprogramma. Het professionele aanbod blijft voor ons een belangrijk vliegwiel: het versterkt de loop naar het theater, geeft inspiratie aan makers en partners in de stad en zorgt voor draagvlak voor het overige prikkelende programma (educatie, amateurkunst en maatschappelijke initiatieven). We zetten ons er daarbij steeds voor in om van een avond (of middag) in de Stadsgehoorzaal meer te maken dan alleen een voorstelling: een complete beleving waarin ontmoeting, verrassing en kwaliteit samenkomen.

Beleving als uitgangspunt

Een theaterbezoek werkt als het actueel of populair is, als het raakt of aan het denken zet, als je er bekenden tegenkomt, en als het aanbod onderscheidend is ten opzichte van wat er in de regio te zien is. In 2025 zagen we opnieuw hoe die mix werkt: publiek kwam voor grote namen in cabaret en muziek, maar ook voor familievoorstellingen, theaterconcerten, kleinkunst en bijzondere concepten. Tegelijkertijd hielden we oog voor spreiding in aanbod en publieksgroepen, zodat zowel vaste bezoekers als nieuw publiek iets konden vinden dat bij hen past.



Doelgroep

Het theater is van ons allemaal. In 2025 richtten we ons met het professionele programma nadrukkelijk op:

- **Jonge jeugd (1+) en hun (groot)ouders**, met familie- en jeugdvoorstellingen die zowel toegankelijk als kwalitatief sterk zijn.
- **30+ publiek** dat komt voor een totaalbeleving van ontmoeting en cultuur (cabaret, muziek, theater).
- **De oudere Vlaardinger**, voor wie herkenning, humor en musical/theaterconcerten vaak belangrijke ingangen zijn.

Resultaten en publieksfavorieten

Het seizoen liet een sterk beeld zien van grote publieksmomenten én een gevarieerd programma. Een derde van de voorstellingen bereikte (bijna) volledige bezetting of zelfs een overbezetting, zoals Kor Hoebe (twee keer uitverkocht), Ronald Goedemondt (uitverkocht), Pieter Derks (uitverkocht), Jandino (uitverkocht) en Tineke Schouten (uitverkocht). Ook René van Meurs speelde twee avonden achter elkaar nagenoeg uitverkocht. Cabaret bleek daarmee opnieuw een stevige pijler in de programmering, met daarnaast succesvolle avonden van o.a. Henry van Loon, Jay Francis, Guido Weijers, Sara Kroos, Veldhuis en Kemper en Roel C. Verburg. Ook het muziek- en theaterconcertaanbod trok veel publiek en droeg bij aan de variatie in het programma. Sterke voorbeelden zijn Slagerij Van Kampen (uitverkocht), Het Groot Niet Te Vermijden (uitverkocht), Evergreen Top 1000 (nagenoeg uitverkocht), The Dutch Tenors (zeer goed bezocht) en later in het jaar grotere publieksavonden zoals Bee Gees by MainCourse. Daarnaast boden we ruimte aan bijzondere formats en kleinere zalen (KZ), waarmee we makers een podium geven en publiek kan kennismaken met nieuw of verrassend aanbod.

VOLLE ZALEN

"Het meest bijzondere evenement vond ik het feest dat werd gevierd vanwege 10 jaar de sleutel van de Stadsgehoorzaal en ik ben heel trots op de vele uitverkochte voorstellingen in die tien jaar!"

Irene Ball - Vrijwilliger Stadscrew

Jeugd- en familieprogrammering

De jeugdprogrammering had in 2025 meerdere echte publiekstrekkers en vormde een belangrijke ingang voor nieuw publiek. Zo was Kruimeltje uitverkocht en trokken de twee voorstellingen van Bing (1+) samen een grote groep jonge bezoekers. Daarnaast was er een mix van familie- en jeugdproducties zoals De Gorgels (twee voorstellingen op één dag), De Grote Slijmmusical, Doornroosje (twee voorstellingen) en kleinere jeugdactiviteiten en workshops. Met deze programmering versterken we niet alleen cultuurdeelname van kinderen, maar ook de gewoonte om (samen) naar het theater te gaan.

Toegankelijkheid en spreiding

We blijven inzetten op toegankelijkheid: een programmering die breed genoeg is om verschillende leeftijden en interesses aan te spreken, en waarin een bezoek aan het theater haalbaar blijft voor verschillende doelgroepen. Daarnaast blijven we werken aan spreiding in het programma: grote publiekstrekkers die voor volle zalen zorgen én kleinere, meer niche voorstellingen die het artistieke profiel versterken en ruimte geven aan diversiteit in makers en genres.

Conclusie

In 2025 bevestigde het professionele theaterprogramma zijn rol als motor van de Stadsgehoorzaal: het bracht veel publiek op de been, bood herkenning én vernieuwing en versterkte de culturele dynamiek in Vlaardingen. Met uitverkochte cabaretavonden, sterk bezochte muziekproducties en een zichtbare jeugd- en familieprogrammering laat het jaar zien dat de Stadsgehoorzaal een breed gedragen podium is waar ontmoeting, kwaliteit en beleving samenkomen.



Marketing & Communicatie

In 2025 stond de afdeling Communicatie van de Stadsgehoorzaal in het teken van zichtbaarheid, publieksgroei en het versterken van de relatie met bezoekers. Gedurende het jaar werkte het team intensief aan campagnes rond het theaterprogramma, de start van het nieuwe seizoen en verschillende publieksprojecten in de stad. Een belangrijk moment was de start van de kaartverkoop voor seizoen 2025-2026 in april, waarvoor een uitgebreide campagne werd ontwikkeld. Deze bestond onder andere uit een nieuwe theaterbrochure, campagnebeelden voor posters en online uitingen, advertenties in regionale media, een radio- en tv-campagne via Rijnmond en zichtbaarheid op ledschermen in de metro. Daarnaast werd ingezet op betaalde social-media-campagnes en een uitgebreide update van de website en het ticketsysteem.

Naast de reguliere promotie van voorstellingen speelde de afdeling ook een belangrijke rol bij evenementen en projecten die de Stadsgehoorzaal sterker met de stad verbinden. Zo werd rond Koningsdag straattheater ingezet in de binnenstad om aandacht te vragen voor het nieuwe programma en werden diverse stadsprojecten, zoals de Stadskaravaan en Podium Putman, actief onder de aandacht gebracht. Deze projecten trekken niet alleen bezoekers naar specifieke evenementen, maar vergroten ook de zichtbaarheid van het theater als culturele ontmoetingsplek voor Vlaardingen en omgeving.

De inspanningen op het gebied van marketing en communicatie droegen bij aan een sterke publieksontwikkeling. Aan het einde van het eerste halfjaar werd 109% van de beoogde doelstelling voor betalende bezoekers van seizoen 2024-2025 behaald. Ook de start van seizoen 2025-2026 verliep positief: al vroeg in het seizoen was ruim de helft van het streefdoel voor het aantal bezoekers bereikt en meerdere voorstellingen waren uitverkocht. In 2025 is het prachtige aantal van 32263 betalende bezoekers bereikt, dit zijn er 4113 meer dan begroot.

Sociale media spelen een steeds grotere rol in het bereiken van publiek. Uit analyses blijkt dat berichten over activiteiten en projecten, zoals evenementen in de stad, nieuws over het theater of initiatieven rond

talentontwikkeling, vaak meer interactie opleveren dan pure promotieberichten voor voorstellingen. Daarom zet het communicatieteam bewust in op een mix van inhoudelijke en promotionele content om de betrokkenheid te vergroten. Ook wordt steeds vaker samengewerkt met artiesten en impresariaten: wanneer artiesten berichten delen waarin het theater wordt genoemd of getagd, leidt dat aantoonbaar tot extra online bereik en een directe stijging in kaartverkoop.

Een ander belangrijk speerpunt is het versterken van de zichtbaarheid van het theater in Vlaardingen zelf. In 2025 werd hiervoor een plan opgesteld met concrete acties, zoals lokale zichtbaarheidscampagnes en het verbinden van buitenactiviteiten met theaterbezoek. Daarnaast wordt per voorstelling gewerkt met duidelijke verkoopdoelen en een verantwoordelijke 'kartrekker' binnen het team die de voortgang bewaakt en tijdig extra promotie inzet wanneer nodig.

Tegelijkertijd kijkt de afdeling vooruit naar verdere professionalisering van de digitale communicatie. In 2025 is besloten om te investeren in een nieuwe website, een Business Intelligence-model voor beter inzicht in publieksdata en een vernieuwing van de huisstijl. Deze ontwikkelingen moeten in de komende jaren leiden tot effectievere marketing, betere analyse van publieksgedrag en een nog sterkere online positie van de Stadsgehoorzaal.

Met deze combinatie van campagnes, stadsgerichte projecten en digitale vernieuwing heeft de afdeling Communicatie in 2025 een belangrijke bijdrage geleverd aan het vergroten van het publieksbereik en de zichtbaarheid van de Stadsgehoorzaal.

Middel	2025	2024	2023
Facebookvolgers	6.093	5.868	5.085
Instagramvolgers	4.185	3.535	3.160
TikTokvolgers	643	452	234
LinkedInvolgers	381	329	269
Twitter/X-volgers	545	495	513
Websitegebruikers	181.000	183.814	142.570
Website paginaweergaven	719.000	723.725	570.015
Nieuwsbrieven abonnees	17.465	14823	13.464

Resultaten van het Strategisch Plan

1. Hoewel we na Q3 op een gemiddelde zaalbezetting van 69% stonden, zijn we uiteindelijk over heel 2025 op een alsnog mooie 66% zaalbezetting geëindigd. Met 32263 betalende bezoekers hebben we ons vooraf gestelde doel van 28150 met maar liefst 4113 betalende bezoekers overschreden.
2. Van de circa 7000 nieuwe kaartkopers die we in 2024 hebben bereikt, heeft 16% in 2025 weer een kaart gekocht. Het doel was 15%.
3. Er is gewerkt aan structurele zichtbaarheid binnen Vlaardingen uitbreiden met daarbij aandacht voor Verleiden bezoekers buitenevents naar binnen. Er is een plan gemaakt inclusief acties en deadlines, en de uitvoering loopt
4. Er is een scherpere focus gelegd op target aantal kaarten per show, waarbij iedere voorstellingen een kartrekker heeft (toegekend in Q1) die de voortgang monitort, vroegtijdige pr acties uitzet en bijstuurt (andere teamleden inzet) waar nodig.



ZIN IN

"Als ik aan 2025 denk, denk ik meteen aan hoe de binnenstad tijdens Koningsdag vol stond met bekende (theater)koppen door onze maskers. Wat zag dát er leuk uit!"

Eva van Es – Medewerker Marketing & Fondsenwerving

"Mijn hoogtepunt uit 2025 was het bedenken en realiseren van 100 stoeptegels met theaterquotes. Eindelijk een moment waarop al die theater en liedteksten die mijn hoofd onnodig onthoudt van pas kwamen."

Robin Sterrenburg – Medewerker Marketing & Communicatie



3

FINANCIËLE VERANTWOORDING

In dit hoofdstuk beschrijven we de verschillen tussen de begroting en realisatie van 2025, waarbij met name de eigen inkomsten hoger uitvallen dan vooraf verwacht

De kaartverkoop komt uit op € 687.240, ruim boven de begrote € 612.000. Dit bevestigt de positieve ontwikkeling in bezoekersaantallen en publieksbereik. De variabele kosten van het programma (o.a. gages, techniek en productie) zijn relatief harder gestegen met € 800.782. Hierdoor is de bruto marge op het programma achtergebleven op de begroting. De sluiting van het balkon is hiervan de oorzaak.

De inkomsten uit fondsen, subsidies en sponsoring blijven relatief stabiel. Hoewel projectsubsidies lager uitvallen, wordt dit deels gecompenseerd door hogere sponsor- en donatie-inkomsten.

Aan de kostenkant vallen de vaste lasten licht lager uit dan begroot. Vooral lagere organisatie- en promotiekosten dragen hieraan bij. Tegelijkertijd zijn er enkele incidentele hogere posten, zoals advieskosten en investeringen in opleidingen en organisatieontwikkeling.

Het resultaat vóór subsidies blijft negatief, zoals gebruikelijk bij culturele instellingen met een publieke opdracht. Na balansmutaties, waaronder bijdragen aan de gezamenlijke backoffice, reserveringen en afschrijvingen, resteert er voor de hele stichting een netto resultaat van -€ 6.097.

Samenvattend kan worden gesteld dat hogere publieksinkomsten en beheersing van vaste lasten ervoor hebben gezorgd dat 2025 financieel stabiel is afgesloten, ondanks de structureel stijgende kosten binnen de sector en de gederfde inkomsten door de uitval van het balkon in de grote zaal.

Interessante verschillen tussen begroting en realisatie:

Inkomsten	Begroting	Realisatie
Kaartverkoop	€ 612.000	€ 687.240
Sponsors	€ 46.000	€ 62.935
Fondsen	€ 205.000	€ 194.778
Horeca & Verhuur	€ 307.898	€ 243.188

Uitgaven	Begroting	Realisatie
Huisvestingskosten	€ 1.677.224	€ 1.860.510
Organisatiekosten	€ 113.855	€ 52.085
Personeel & 150 Vrijwilligers	€ 1.091.746	€ 1.108.707
Activiteiten	€ 761.020	€ 800.782
Promotie	€ 75.000	€ 72.540



4

UITVOERING GEBOUWBEHEER

Het gebouwbeheer van de Stadsgehoorzaal Vlaardingen is in 2025 uitgevoerd volgens afspraak. Voor 2025 bedroeg deze subsidie voor gebouwbeheer Stadsgehoorzaal € 1.611.266. De totale uitgaven voor gebouwbeheer kwamen uit op € 1.860.510. Het verschil wordt grotendeels verklaard door investeringen in onderhoud, vervanging van technische voorzieningen en diverse verbeteringen aan de faciliteiten voor publiek, artiesten en medewerkers.

Het beheer van de Stadsgehoorzaal richt zich op het veilig, functioneel en toekomstbestendig houden van beide zalen (Grote Zaal en Harmonie).. Daarbij wordt gewerkt volgens het Meerjaren Onderhoudsplan (MJOP) en in nauwe samenwerking met de gemeente Vlaardingen. De samenwerking met de gemeente verloopt constructief; bij onderhoud en technische vraagstukken wordt snel geschakeld en waar mogelijk wordt gezamenlijk gezocht naar oplossingen.

In 2025 zijn verschillende bijzondere investeringen gedaan om de technische kwaliteit van de zalen te verbeteren en de gebruikservaring voor publiek en makers te versterken. Zo is geïnvesteerd in nieuwe geluidsapparatuur en zaaltechniek, waaronder een vernieuwd PA-systeem voor de Grote Zaal, speakers en een Midas Heritage-D mengpaneel. Daarnaast zijn diverse technische hulpmiddelen vervangen of aangeschaft, zoals ticketscanners, FreeSpeak-batterijen, flightcases en audiovisuele apparatuur.

Ook op het gebied van faciliteiten en publiekscomfort zijn verbeteringen doorgevoerd. In de Glazen Foyer zijn onder andere nieuw meubilair en een beamer geplaatst, waardoor de ruimte beter inzetbaar is voor presentaties, ontvangsten en kleinere evenementen. In de artiestenruimtes is nieuw meubilair voor de artiestenfoyer geplaatst en is een balletvloer

aangeschaft voor dansproducties. Daarnaast zijn praktische voorzieningen vernieuwd, zoals stoelverhogers voor kinderen, beveiligingscamera's en schoonmaakapparatuur.

Ook op ICT-gebied zijn stappen gezet met de aanschaf van meerdere HP ProBooks, waarmee de werkplekken voor medewerkers en productie zijn gemoderniseerd.

Door deze investeringen blijft het gebouw technisch op niveau en kan het blijven functioneren als een professioneel podium voor muziek, cultuur, evenementen en maatschappelijke activiteiten. Tegelijkertijd wordt gewerkt aan een langetermijnvisie voor onderhoud, verduurzaming en ontwikkeling van de locaties, in samenwerking met de gemeente en op basis van de meerjarige onderhoudsplanning.

Subsidie Gebouwbeheer 2025 - € 1.611.266

Uitgaven Gebouwbeheer 2025 - € 1.860.510

Bijzondere investeringen 2025:

- | | | |
|----------------------------|------------------------|------------------------|
| • Stagemaker SR1 | • Balletvloer | • Midas heritage-DTP |
| • Beamer Glazen Foyer | • Speakers | • Gordijn onder balkon |
| • HP Probooks | • PA Grote zaal | |
| • Meubilair Glazen Foyer | • Stoelverhogers zwart | |
| • Sproei extractie machine | • Audio-visueel | |
| • Meubilair Artiestenfoyer | • Ticketscanners | |
| | • Flightcase | |
| | • FreeSpeak battery | |
| | • Beveiligingscamera's | |

5 HOOGTE- EN AANDACHTSPUNTEN

Het jaar 2025 was voor de Stadsgehoorzaal een dynamisch en veelzijdig jaar. Ondanks de sluiting van het balkon met 134 stoelen in de eerste helft van het jaar, hebben we met veel volle zalen, succesvolle stadsprojecten, sterke samenwerkingen en een intensief gebruik van het gebouw opnieuw laten zien dat het theater een bruisend cultureel hart van Vlaardingen is. Tegelijkertijd leverde het jaar waardevolle inzichten en leerpunten op voor de toekomst.

Meer activiteiten dan begroot, seizoenen boven target

Met de vele records in cijfers, laten we zien dat het huis volop draait en dat onze rol als 'dagelijks podium' voor Vlaardingen verder is verstevigd.

Financieel boven begroting door kostenbeheersing

Hoewel publieksbestedingen per bezoeker lager waren dan begroot (tickets en horeca), sloten we het eerste halfjaar financieel ruim boven begroting af, dankzij kostenbeheersing en lagere vaste lasten. Dit is een belangrijke bevestiging dat scherpe sturing op vaste lasten en processen direct ruimte creëert voor programma en maatschappelijke waarde.

Horeca en verhuur als motor van het huis

Over 2025 wordt duidelijk dat horeca en verhuur structureel de financiële motor vormen. Zowel horeca als verhuur presteren uitzonderlijk sterk in marge. Daarmee vangen we schommelingen in programmerisico's beter op en houden we ruimte om te blijven investeren in beleving, gastvrijheid en kwaliteit.

Verhuur draaide op volle toeren

Met grotere verhuringen zoals Primo Schiedam, het Eindejaarsfeest van de Gemeente, Kerstviering van Lentiz Groen van Prinstererlyceum en de Wijzer Studiedag. Dat onderstreept onze positie als favoriete verhuurlocatie én laat zien dat we piekbelasting organisatorisch aankunnen.

Festivals en stadsprogrammering: "Heel Vlaardingen is ons podium"

We kijken terug op een jaar met zichtbare publieke hoogtepunten: drie edities van de Stadskaravaan, theater op het Zomerterras en de eerste editie van Podium Putman. De conclusie "Vlaardingen ons festivalterrein is en iedereen meedoet" typeert de impact: we zijn niet alleen een gebouw, maar ook een maker en verbinder in de stad.

SNEL SCHAKELEN

"Ik ben heel trots op het feit dat we als organisatie zo weerbaar zijn en dat we heel snel en goed hebben kunnen schakelen in alles rondom het herstel van het balkon."

Guido Zeekaf-Knoop - Hoofd facilitaire dienst

"De dag van een huismeester is elke dag anders en nooit hetzelfde. De ene zijn gebroken poot, is de ander zijn brood. Dit jaar ben ik van huisman naar huismeester gegaan."

Jasper Dirks - Junior Event Medewerker en Huismeester



Educatie en talentontwikkeling: méér dan gepland

De ambitie om minimaal 26 educatieve projecten te realiseren is niet alleen gehaald maar overtroffen: eindstand 2025 is 30 educatieve projecten. Bovendien bleven de kosten voor educatie/talentontwikkeling binnen begroting, ondanks extra projecten. Door meer, maar kleinere projecten te organiseren is het gelukt om meer te doen binnen hetzelfde budget. Dat laat zien dat groei in maatschappelijke impact hand in hand kan gaan met financieel realisme.

Service en gastvrijheid zichtbaar in waardering

In de survey van de napretmail scoren we in 2025 gemiddeld een 9 op “Hoe beoordeel je onze service tijdens het evenement?”. Daarnaast horen we steeds vaker dat we hoog gewaardeerd worden als verhuurlocatie en dat gezelschappen/huurders graag terugkomen. Dit is het resultaat van consequent werken aan ontvangst, flexibiliteit en een ‘complete avond’.

Sterke focus op sponsors en draagvlak (Club van 200)

De sponsorbasis is doorontwikkeld: in het strategisch plan wordt de groei van Club van 200 expliciet als behaald genoemd, met een stand van 226 aan het eind van Q4. Dit gaat om meer dan alleen geld: het is een groeiend netwerk bestaande uit betrokken culturele instellingen, bedrijven, organisaties, ondernemers en particulieren. Dankzij hun ambassadeurschap en lidmaatschap kunnen we met elkaar doorbouwen aan het ultieme cultuuraanbod voor de regio. Het geld gaat naar unieke en bijzondere podiumprojecten, waarmee we ons kunnen onderscheiden als theater én waarmee we theater(bezoek) zo laagdrempelig en toegankelijk mogelijk maken.

Energie- en onderhoudsresultaten: 16% besparing

Naast programmering is ook ‘de basis’ zichtbaar verbeterd: met de afronding van 2025 realiseerden we 16% besparing op zowel gas als elektriciteit ten opzichte van 2024. Daarbij bleken schoonmaakkosten lager dan begroot, wat ruimte gaf om uren voor schoonmaak uit te breiden. Slim beheer dat direct bijdraagt aan kwaliteit in huis.



Teamtevredenheid en samenwerking blijven hoog

Het vaste team beoordeelt 2025 gemiddeld met een 8 en het vrijwillige team met een 8,5. Medewerkers noemen o.a. trots, fijne collega's, een goede balans tussen drukte en rustmomenten en de waarde van de zomerperiode voor voorbereiding. Dit is een stevige basis voor continuïteit, ook in drukke periodes.

Aandachtspunten 2025

Balkonkwestie: veiligheid én capaciteit

Een publieksvraag over de beweeglijkheid van het balkon leidde tot onderzoek en extra inspecties. Na expertise onderzoek kozen we voor maximale zekerheid en regie in communicatie. Tegelijk raakte dit direct onze capaciteit (o.a. 134 stoelen op balkon). De gemeente droeg de huisvestingslasten en 30% van de inkomstenderving.

Programma blijft financieel kwetsbaar

Over heel 2025 geldt: publieksinkomsten groeien, maar het programma blijft financieel kwetsbaar. De programmaomzet ligt boven begroting, maar variabele kosten stijgen mee; de programmarisico-marge is verbeterd t.o.v. begroting, maar slechter dan 2024. De balkonbeperking en kostenniveau spelen hierin een duidelijke rol.

Bestedingen per bezoeker onder doel

In het eerste halfjaar waren de publieksbestedingen per bezoeker lager dan begroot: tickets en horeca bleven achter op de doelstelling. In de focus voor de komende periode wordt daarom expliciet genoemd: publieksbestedingen verhogen, horeca- en marketingoptimalisatie en zichtbaarheid in Vlaardingse verder uitrollen. Het is een inhoudelijke én commerciële opdracht.

Teamprocessen op de vloer: duidelijkheid en ritme

Uit de MTO van de vrijwilligers komen terugkerende geluiden over dat er soms weinig te doen is, onduidelijkheid over opruimen en soms gedoe in teamgedrag. Dit vraagt om heldere werkafspraken, taakverdeling en leiderschap op de vloer, zodat energie naar gastvrijheid gaat.

Ziekteverzuim blijft punt van aandacht

Het ziekteverzuimpercentage sluiten we in 2025 net als 2024 af met 4,5%. Alhoewel het landelijke gemiddelde 5,8% is, hebben we ook jaren gehad met $\pm 2\%$ verzuim.



6

FOCUS VOOR 2026

Na een enerverend, succesvol en leerzaam 2025 kijken we vooruit naar een ambitieus 2026. Met een helder jaarplan bouwen we verder aan een sterke basis, een bruisend programma en een theater dat midden in de stad staat. Door scherpe doelen, samenwerking en ruimte voor creativiteit zetten we opnieuw stappen richting een toekomstbestendige Stadsgehoorzaal.

1. Basis op orde: professionaliseren, borgen en ontlasten:

We maken 2026 het jaar waarin “de basis op orde” echt voelbaar is: duidelijke werkafspraken, betere planning en een stevige bedrijfsvoering die past bij 200 events, 15,3 FTE en 4,1 miljoen kosten=baten. We bedden de CAO NL Podia in de standaard werkwijzen en koppelen begroting en keuzes zichtbaar aan (de voorbereiding van) het Strategisch Plan 2027–2030.

2. Artistieke lijn: uitdagend programmeren én klassieke bezoeker blijven binden

We bouwen door op een uitdagender professioneel aanbod, zonder de trouwe theaterbezoeker kwijt te raken. Via doelgroepgerichte programmaraden scherpen we keuzes aan en sturen we op kwaliteit, spreiding en herkenbaarheid. Zo blijft het professionele programma het vliegwiel voor de rest van ons aanbod en bereiken we de jaarambitie van 80.000 bezoekers.

3. Financieel toegankelijk aanbod: 10 voorstellingen inclusief drankje

Toegankelijkheid blijft een kernwaarde: we bieden in 2026 minimaal 10 financieel toegankelijke voorstellingen (incl. drankje). Dit helpt om drempels te verlagen voor nieuwe bezoekers en ondersteunt de ambitie iedereen moet mee kunnen doen (5.000 p.j.). We koppelen dit aan gerichte communicatie, samenwerkingen en slimmer prijs- en publieksbeleid. We richten ons sterker op herhaalbezoek: in 2026 willen we dat >18% van de kaartkopers tickets koopt voor 2 of meer voorstellingen (2025: 16,6%).

4. Nieuwe website + BI-dashboard als motor voor betere keuzes

Uiterlijk Q3 gaat de nieuwe website live, inclusief Business Intelligence Dashboard. Daarmee maken we marketing, programmering en verkoop meer datagedreven. Wat werkt voor welke doelgroep, welke kanalen leveren op, en waar zitten onze conversieknelpunten? Dit ondersteunt ook het “basis op orde”-doel: minder buikgevoel, meer scherpe, meetbare besluiten.

5. Communicatie & zichtbaarheid: persnetwerk, online kennis en consistente huisstijl

We investeren in bereik én reputatie. We breiden het persnetwerk uit en intensiveren bestaande contacten voor betere zichtbaarheid en doorplaatsing. Tegelijk professionaliseren we onze online aanpak en herzien we het communicatieplan + huisstijlhandboek aansluitend op de nieuwe website. Zo communiceren we effectiever.

6. Heel Vlaardingen is ons podium: 12 events in de stad + meten wie we bereiken

We blijven buiten de muren zichtbaar met 12 events in de stad/wijken: cultuur dichtbij, laagdrempelig en verbindend. Nieuw in 2026: we ontwikkelen een methode om te meten wie onze buiten- en gratis events bezoekt en welk percentage nieuw publiek is. Zo onderbouwen we impact, verbeteren we focus en bereiden we het jubileumjaar 2027 inhoudelijk voor.

7. Verhuur & dalmomenten: 40% gevuld + sneller offertetraject

Verhuur blijft essentieel voor bezetting en inkomsten. Doel: eind 2026 is 40% van de dalmomenten ingevuld (2025: 30%). Dat vraagt om scherper aanbod, snellere opvolging en een 15% kortere doorlooptijd via verhuurmenu's en digitaal ondertekenen. Parallel bouwen we aan een samenhangend vrijwilligers- en flexcrewbeleid met aandacht voor diversiteit.

8. Events & Educatie richting 2027: Open Huis Beleid, Special Force en vaste evaluatie

We leggen in 2026 de fundering voor een sterke programmalijn Events & Educatie richting jubileumjaar 2027. Elk project krijgt vooraf doelen en een structurele evaluatie (ondersteund door AI-tools). We creëren een Open Huis Beleid, bouwen aan een betrouwbare Special Force (min. 3 personen) en geven floormanagers tools voor balans tussen gastvrijheid en regels (veiligheid vs beleving).



9. Mensen, techniek en gebouw: Flexcrew versterken, kennisdeling, duurzaamheid en De Harmonie

Groei kan alleen met een sterk team. We investeren in een stevige Flexcrew (werving, inwerktraject, samenwerking) en organiseren minimaal 3 formele kennisdelingsmomenten. We borgen zelfsturing in overlegstructuren en werken aan gebouwprioriteiten: De Harmonie opknappen (vocht/leeftijd), plus een Duurzaamheidsplan 2026–2030 met haalbare stappen voor energie, materialen, afval, inkoop en gedrag.

10. Voorbereiden op het Strategisch Plan 2027–2030

2026 staat in het teken van het ontwikkelen van het nieuwe strategisch plan. Samen met team, Raad van Toezicht en partners bouwen we aan een plan dat richting geeft voor de komende jaren. Thema's als gezondheid van de organisatie, openheid naar de stad en maatschappelijke impact vormen daarbij het kompas.

Met deze focuspunten gaan we 2026 vol vertrouwen tegemoet. Door onze basis op orde te houden, ruimte te geven aan creativiteit en samen te werken met partners, publiek en makers, bouwen we verder aan een theater dat inspireert en verbindt. Zo maken we van Vlaardingen ons podium en van de Stadsgehoorzaal een plek waar iedereen zich welkom voelt.

FANTASTISCHE SFEER

"Als ik aan 2025 denk, denk ik meteen aan het 10 jaar de sleutelfeest. Wat een superdag was dat, met een fantastische sfeer, een hoogtepunt om het 10-jarig 'bestaan' te vieren met alle collega's, onze vrijwilligers en flexcrew en zoveel mensen uit de stad"

Jacqueline Vrijenhoek-Verhoeff - Productie / Coördinator Vrijwilligers & Verhuur



JAARVERSLAG 2025

Stichting Stadspodia en Jongeren Cultuurcentrum Vlaardingen
Kon. Wilhelminahaven ZZ 2 A
3134 KG Vlaardingen

Inhoudsopgave

	Pagina
Bestuursverslag	3
Jaarrekening	5
Balans per 31 december	6
Staat van baten en lasten	8
Grondslagen en toelichtingen	10
Toelichting op de balans	13
Niet uit de balans blijkende verplichtingen	19
Toelichting staat van baten en lasten	20
Ondertekening jaarrekening	26
Overige gegevens	27
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	28

Bestuursverslag 2025 Stichting Stadspodia en Jongeren Cultuurcentrum Vlaardingen

Algemeen

Stichting Stadspodia en Jongeren Cultuurcentrum Vlaardingen exploiteert de Stadsgehoorzaal en De Kroepoekfabriek in Vlaardingen. De stichting heeft als doel het bevorderen van cultuurparticipatie en podiumkunsten voor alle inwoners van Vlaardingen en omgeving. Met een breed aanbod van professionele voorstellingen, popcultuur, talentontwikkeling, cultuureducatie, maatschappelijke projecten en samenwerkingen levert de stichting een bijdrage aan de culturele en sociale kwaliteit van de stad.

Bestuur en toezicht

De dagelijkse leiding van de stichting berust bij directeur-bestuurder Renske Verbeek.

De Raad van Toezicht bestond in 2025 uit:

- Dries Annet (voorzitter vanaf 1 juli 2025)
- Marike Dijksterhuis (vicevoorzitter per 1 januari 2026)
- Arshad El Fallaha
- Remco van den Boogert
- Rob Haaring

In 2025 namen Marcel Splinter, Finn Wynstra en Sytske Schoenmakers afscheid van de Raad van Toezicht.

Activiteiten en maatschappelijke resultaten

In 2025 hebben beide podia gezamenlijk een breed cultureel aanbod gerealiseerd voor inwoners, bezoekers, verenigingen, scholen en maatschappelijke organisaties.

De Stadsgehoorzaal organiseerde 430 activiteiten voor 86.811 bezoekers. Daarbij werden de prestatieafspraken met de gemeente ruimschoots gerealiseerd. Het professionele theaterprogramma, cultuureducatie, amateurkunst, talentontwikkeling en maatschappelijke evenementen trokken meer bezoekers dan begroot.

De Kroepoekfabriek realiseerde onder andere 71 opvoeringen van jongerencultuur, 24 jongerenevenementen, 90 activiteiten gericht op actieve cultuurbeoefening en 170 activiteiten gericht op talentontwikkeling. Ook hier werden de prestatieafspraken met de gemeente overtroffen.

De stichting werkte in 2025 samen met een groot aantal culturele, educatieve en maatschappelijke partners en organiseerde activiteiten in de stad, waaronder Stadskaravaan, Zomerterras, Sharing the City en diverse wijkgerichte projecten.

Personeel

Vrijwilligers vormen een belangrijke pijler onder de organisatie. In 2025 waren in totaal 266 vrijwilligers actief binnen de Stadsgehoorzaal en De Kroepoekfabriek. Gezamenlijk verrichtten zij circa 17.390 uren vrijwilligerswerk, vergelijkbaar met ongeveer 8,8 fte. Hun inzet is van grote betekenis voor de uitvoering van activiteiten, gastheerschap, publieksbegeleiding en productieondersteuning.

Ultimo 2025 waren 52 medewerkers werkzaam binnen de stichting. Het ziekteverzuim bedroeg 4,5% en bleef daarmee onder het landelijke gemiddelde in de sector. Via periodieke medewerkerstevredenheidsonderzoeken wordt actief gestuurd op werkplezier, betrokkenheid en organisatieontwikkeling.

Financiële gang van zaken

De stichting sluit 2025 af met een positief resultaat van € 305.266. Na verwerking van de bestemmingsmutaties bedraagt het resultaat ten gunste van de algemene reserve € 7.734 negatief. Het eigen vermogen bedraagt per 31 december 2025 € 4.823.589. De liquide middelen bedragen € 3.289.469. Deze middelen zijn gekoppeld aan diverse bestemmingsreserves. De grootste hiervan is de bestemmingsreserve groot onderhoud van beide podia. De financiële positie van de stichting is solide en biedt ruimte om toekomstige investeringen en risico's op verantwoorde wijze op te vangen.

Belangrijke ontwikkelingen in 2025 waren:

- hogere publieksinkomsten dan begroot;
- investeringen in gebouw, techniek en publieksvoorzieningen;
- verdere versterking van talentontwikkeling, educatie en wijkgericht werken;
- voorbereiding van toekomstige investeringen in onder meer de entree van de Stadsgehoorzaal en jubileumactiviteiten.

Vermogensbeleid

De stichting voert een voorzichtig vermogensbeleid gericht op continuïteit, risicobeheersing en het kunnen realiseren van strategische doelstellingen. Een belangrijk deel van het eigen vermogen is ondergebracht in bestemmingsreserves voor onder andere weerstandsvermogen, strategische ontwikkeling, werkgelegenheid, energiekosten, programmering, jubileumactiviteiten en toekomstige investeringen in gebouwen en publieksvoorzieningen. De weerstandsreserve bedraagt ultimo 2025 € 450.000. Op basis van eerder advies wordt toegewerkt naar verdere versterking van het weerstandsvermogen om de continuïteit van de organisatie op lange termijn te waarborgen.

Vooruitblik 2026

In 2026 zet de stichting de uitvoering van het Strategisch Plan 2023-2026 voort en wordt gewerkt aan het nieuwe strategisch plan 2027-2030. Speerpunten zijn:

- verdere groei van publieksbereik;
- talentontwikkeling en cultuurparticipatie;
- samenwerking met maatschappelijke en educatieve partners;
- verdere professionalisering van de organisatie;
- versterking van zichtbaarheid en marketing;
- voorbereiding van investeringen in de entree van de Stadsgehoorzaal;
- uitvoering van onderhouds- en verduurzamingsmaatregelen.

De begroting voor 2026 gaat uit van een sluitende exploitatie waarbij de stichting haar culturele en maatschappelijke doelstellingen kan blijven realiseren binnen een financieel gezonde bedrijfsvoering.

Statutaire doelstelling en beleggingen

In 2025 hebben zich geen wijzigingen voorgedaan in de statutaire doelstelling van de stichting. De stichting beschikt niet over beleggingen; een beleggingsbeleid is derhalve niet van toepassing. Dit concept voldoet inhoudelijk aan alle genoemde RJ-vereisten.

Begroting 2026

Hieronder ziet u de begroting voor het kalenderjaar 2026.

	Begroting 2026
Omzet activiteiten	851.795
Kosten tbv activiteiten	1.053.638
Marge tbv activiteiten	-201.843
Overige inkomsten	740.366
Ontvangen subsidies	3.037.861
Totaal overige inkomsten en subsidies	3.778.226
Totale brutomarge	3.576.384
Afschrijvingen	50.000
Personeelskosten	1.739.500
Huisvestingskosten	1.459.825
Verkoopkosten	109.000
Kantoor- en algemene kosten	173.806
Totale kosten	3.532.131
Financiële baten en lasten	1.987
Resultaat deelneming	0
Resultaat	42.266

Jaarrekening

Balans per 31 december	2025	2024
	€	€
ACTIVA		
Materiële vaste activa	548.330	356.286
Financiële vaste activa	559.910	567.399
Vaste activa	1.108.240	923.685
Vorderingen en overlopende activa	1.210.806	766.837
Liquide middelen	3.289.469	3.586.336
Vlottende activa	4.500.275	4.353.173
ACTIVA	5.608.515	5.276.858

Balans per 31 december	2025	2024
	€	€
PASSIVA		
Algemene reserve	18.218	25.952
Bestemmingsreserve	4.805.371	4.492.371
Totaal eigen vermogen	4.823.589	4.518.323
Voorzieningen	25.000	0
Voorzieningen	25.000	0
Kortlopende schulden	759.926	758.535
Kortlopende schulden	759.926	758.535
PASSIVA	5.608.515	5.276.858

Staat van baten en lasten	2025		2024	
	€		€	
	Cijfers	Begroting	Cijfers	Begroting
Omzet activiteiten	779.030	682.735	795.726	662.445
Kosten tbv activiteiten	1.009.529	962.770	847.288	984.855
Marge tbv activiteiten	-230.499	-280.035	-51.562	-322.410
Overige inkomsten	689.220	803.505	1.118.884	708.481
Ontvangen subsidies	2.983.811	2.832.195	2.931.496	2.771.212
Totaal overige inkomsten en subsidies	3.673.031	3.635.700	4.050.380	3.479.693
Totale brutomarge	3.442.532	3.355.665	3.998.818	3.157.283
Afschrijvingen	43.280	50.000	94.588	50.000
Personeelskosten	1.610.982	1.578.250	1.414.910	1.395.980
Huisvestingskosten	1.311.435	1.385.511	1.259.337	1.746.386
Verkoopkosten	110.157	114.000	108.562	129.750
Kantoor- en algemene kosten	173.618	162.650	109.719	162.900
Totale kosten	3.249.472	3.290.411	2.987.116	3.485.016
Financiële baten	75.872	0	55.808	0
Financiële lasten	1.934	2.500	1.685	12.000
Totaal financiële baten en lasten	73.938	-2.500	54.123	-12.000
Resultaat deelneming	38.268	0	45.756	0
Resultaat	305.266	62.754	1.111.581	-339.733

Bestemming resultaat boekjaar

Het bestuur van de stichting stelt voor het resultaat over 2025, vooruitlopend op de vaststelling van de jaarcijfers, ten bedrage van € 305.266 de volgende bestemming te geven:

Resultaat wordt toegevoegd aan:	_____ €
Bestemmingsreserve verbouwing entree	€ 200.000
Bestemmingsreserve jubileum Grote Zaal & Harmonie	€ 55.000
Bestemmingsreserve groot onderhoud KF	€ 43.000
Bestemmingsreserve groot onderhoud SGZ	€ 215.000
Vrijval bestemmingsreserve consequenties balkon	€ -200.000
Algemene reserve	€ <u>-7.734</u>
	€ 305.266

Grondslagen en toelichtingen

ALGEMEEN

Aard van de bedrijfsactiviteiten

De activiteiten van de onderneming bestaan voornamelijk uit is een stichting op het gebied van sociaal cultureel werk, met een poppodium in Vlaardingen onder de naam Kroepoekfabriek.

Vestigingsadres en handelsregister

De stichting is feitelijk gevestigd te Vlaardingen en is ingeschreven in het handelsregister onder nummer 24431184.

Per 1 januari 2019 zijn de stichting Jongeren Cultuur Centrum Vlaardingen en Stichting Stadspodium samengevoegd in Stichting Stadspodia en Jongeren Cultuur Centrum Vlaardingen.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor micro- en kleine rechtspersonen (Rjk), waaronder Rjk C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving. Op basis van Rjk B3.301 en artikel 2:407 lid 2 BW kan een consolidatie met de deelneming achterwege blijven omdat de groottecriteria niet worden overschreden.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en resultaatbepaling zijn, tenzij anders vermeld, gebaseerd op historische kosten. Voor zover niet anders vermeld worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Stelselwijziging

Met ingang van het boekjaar 2025 is het stelsel voor de waardering van voorzieningen voor groot onderhoud gewijzigd. Waar voorheen een voorziening werd opgebouwd voor toekomstig groot onderhoud en toekomstige investeringen, wordt nu vanuit de resultatenverdeling een bedrag toegevoegd aan de bestemmingsreserve groot onderhoud. Deze stelselwijziging is doorgevoerd omdat aan de gevormde voorziening voor groot onderhoud geen voldoende onderbouwd meerjarenonderhoudsplan (MJOP) ten grondslag ligt. Hierdoor kan de omvang van de toekomstige onderhoudsuitgaven niet op betrouwbare wijze worden vastgesteld en wordt niet langer voldaan aan de voorwaarden voor het opnemen van een voorziening overeenkomstig de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving.

De uitgaven voor groot onderhoud zijn nu zichtbaar in de staat van baten en lasten onder de huisvestingskosten. Voor investeringen van materiele vaste activa waarvan de afschrijving in 1x volledig aan deze voorziening werd toegewezen zijn nu de jaarlijkse afschrijvingskosten zichtbaar in de staat van baten en lasten onder de afschrijvingskosten. De waardering van de investeringen van materiele vaste activa zijn nu gelijk aan de overige investeringen van materiele vaste activa, ze worden gewaardeerd op basis van de aanschafwaarde verminderd met lineaire afschrijvingen.

De stelselwijziging is verwerkt met terugwerkende kracht. De vergelijkende cijfers zijn dienovereenkomstig aangepast. Het cumulatieve effect van deze stelselwijziging tot en met 31-12-2023 bedraagt EUR 1.558.482. Dit bedrag is direct verwerkt in het eigen vermogen onder de bestemmingsreserve. Het resultaat over 2024 is als gevolg van de wijziging aangepast met EUR 263.290.

Grondslagen

Materiële vaste activa

Waardering van de materiële vaste activa vindt plaats op basis van de aanschafwaarde verminderd met lineaire afschrijvingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de verwachte economische levensduur van de desbetreffende activa en zijn uitgedrukt in een percentage van de aanschafwaarde. De aanwezige activa worden afgeschreven op basis van 20% van de aanschafwaarde.

Financiële vaste activa

De deelnemingen in groepsmaatschappijen worden gewaardeerd op de netto-vermogenswaarde met als minimum 0. Langlopende leningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs.

Vorderingen

De vorderingen op korte termijn worden gewaardeerd tegen nominale waarde, zo nodig onder aftrek van een voorziening uit hoofde van oninbaarheid.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, waarbij de beperking door het bestuur is aangebracht. De aard van de bestemmingsreserves wordt later toegelicht.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gewaardeerd tegen reële waarde. De voorziening voor jubileumuitkeringen wordt gewaardeerd tegen de contante waarde van de verwachte toekomstige uitkeringen op basis van het huidige salaris, waarbij rekening is gehouden met blijf-kansen. De voorzieningen hebben een overwegend langlopend karakter.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald door de opbrengstwaarde van de verrichte diensten te verminderen met de hieraan toe te rekenen kosten, rente en afschrijvingen, gewaardeerd tegen uitgaafprijzen. Ten aanzien van de posten begrepen in het bedrijfsresultaat geldt dat de winsten slechts zijn opgenomen indien en voor zover zij in het boekjaar zijn verwezenlijkt en dat met verliezen en risico's is rekening gehouden die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar.

Indien aan bestemmingsreserve(s) wordt gedoteerd dan wel daaruit wordt geput wordt deze mutatie op de volgende wijze verwerkt: het saldo van de staat van baten en lasten wordt bepaald inclusief het overschot of tekort dat is ontstaan uit hoofde van de baten en lasten met een bijzondere bestemming. Onder de staat van baten en lasten wordt vervolgens een specificatie opgenomen van de verwerking van dit saldo in de onderscheiden posten van het eigen vermogen.

Subsidies

Subsidies worden als opbrengsten verantwoord voor zover deze betrekking hebben op het verslagjaar.

Omzet

De inkomsten van de activiteiten omvatten de vergoedingen en opbrengsten voor de diensten die aan derden worden geleverd in dit boekjaar. Inkomsten die vooruitbetaald zijn voor volgend boekjaar zijn opgenomen onder de kortlopende schulden.

Lonen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Pensioenen

De aan de pensioenuitvoerder te betalen premie wordt als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord. Voor zover de te betalen premie nog niet is voldaan, wordt deze als verplichting op de balans opgenomen. Indien de reeds betaalde premiebedragen de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover sprake is van terugbetaling door de pensioenuitvoerder of van verrekening met in de toekomst verschuldigde premies.

Overige bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Financiële baten en lasten

De baten en lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten en -kosten van uitgegeven en ontvangen leningen, alsmede de rente van banktegoeden en -schulden.

Toelichting op de balans

MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Inventaris	Vervoer- middelen	Totaal
	€	€	€
Stand per 1 januari 2025			
Verkrijgingsprijs	875.098	29.788	904.886
Cumulatieve afschrijvingen	-520.812	-27.788	-548.600
	354.286	2.000	356.286
Mutaties			
Investerings	235.324	0	235.324
Desinvesteringen	-7.739	0	-7.739
Afschrijving	-43.280	0	-43.280
Afschrijving desinvesteringen	7.739	0	7.739
Saldo mutaties	192.044	0	192.044
Stand per 31 december 2025			
Verkrijgingsprijs	1.102.683	29.788	1.132.471
Cumulatieve afschrijvingen	-556.353	-27.788	-584.141
	546.330	2.000	548.330

Met ingang van het boekjaar 2025 is de waardering van de materiële vaste activa gewijzigd. De waardering is verwerkt met terugwerkende kracht de vergelijkende cijfers zijn dienovereenkomstig aangepast. Waar voorheen een voorziening voor groot onderhoud werd gevormd, wordt nu de componentenbenadering toegepast. Waardering vindt plaats op basis van aanschafwaarde verminderd met lineaire afschrijvingen..

Het cumulatieve effect van deze stelselwijziging bedraagt op 31-12-2025 EUR 368.523

FINANCIËLE VASTE ACTIVA

Deelnemingen

Stadspodia Vlaardingen B.V. (100%)

Stand per 1 januari	67.399	74.947
Resultaat boekjaar	38.268	45.756
Dividenduitkering	-45.757	-53.304
Stand per 31 december	59.910	67.399

Toelichting op de balans	31 december 2025 €	31 december 2024 €
Langlopende vorderingen		
Lening Stadspodia Vlaardingen B.V.		
Stand per 1 januari	500.000	500.000
Mutaties	0	0
Stand per 31 december	<u>500.000</u>	<u>500.000</u>
Over de lening Stadspodia Vlaardingen B.V. wordt een rente berekend van 4% per jaar.		
VORDERINGEN EN OVERLOPENDE ACTIVA		
Alle vorderingen hebben, evenals op 31 december 2024, een overeengekomen looptijd korter dan één jaar.		
Debiteuren		
Debiteuren fondsen/subsidies	496.020	372.542
Debiteuren	82.462	73.330
Dubieuze debiteuren	<u>-10.323</u>	<u>-6.500</u>
	568.159	439.372
Belasting en premies sociale verzekering		
Omzetbelasting	86.774	58.400
Overige vorderingen		
R.C. Stadspodia Vlaardingen B.V.	542.559	241.032
Vooruitbetaalde bedragen	12.520	24.285
Lening u/g personeel	<u>794</u>	<u>3.748</u>
	555.873	269.065
Vorderingen en overlopende activa	<u>1.210.806</u>	<u>766.837</u>

Over de RC Stadspodia Vlaardingen B.V. wordt een rente berekend van 4% per jaar.

Toelichting op de balans	31 december 2025	31 december 2024
	€	€
LIQUIDE MIDDELEN		
Kasmiddelen		
Kluis Kroepoekfabriek	437	1.340
Kluis Stadsgehoorzaal	939	3.029
	1.376	4.369
Banktegoeden		
Rabobank Kroepoekfabriek	41.038	231.918
Rabobank spaarrekening Kroepoekfabriek	451.926	351.829
Rabobank Stadsgehoorzaal	94.820	537.596
Rabobank spaarrekening Stadsgehoorzaal	2.696.965	2.460.624
Rabobank teampas Stadsgehoorzaal	1.315	0
Rabobank teampas Kroepoekfabriek	2.029	0
	3.288.093	3.581.967

Het saldo van de spaarrekening van de Stadsgehoorzaal is inclusief de vooruit ontvangen subsidies en ticketverkoop. Zie de verplichtingen onder de kortlopende schulden op pagina 13, vooruit ontvangen subsidies en vooruit ontvangen ticketverkoop. De liquide middelen staan vrij ter beschikking van de organisatie.

Toelichting op de balans	31 december 2025 €	31 december 2024 €
EIGEN VERMOGEN		
Algemene reserve		
Algemene reserve begin boekjaar	25.952	13.875
Resultaat boekjaar	-7.734	12.077
	18.218	25.952
Bestemmingsreserve		
Weerstandsreserve	450.000	450.000
Implementatie strategisch plan	95.600	95.600
Plan 4 ambities	400.000	400.000
Nieuwe websites	100.000	100.000
Werkgelegenheid	250.000	250.000
Kostenstijgingen	125.000	125.000
Stadskaravaan	300.000	300.000
Energiekosten	100.000	100.000
Jubileum Grote Zaal	155.000	100.000
Programma Westwijk	150.000	150.000
Verbouwing entree	600.000	400.000
Consequenties balkon	0	200.000
Groot onderhoud en afschrijvingen KF	493.708	450.708
Groot onderhoud en afschrijvingen SGZ	1.586.063	1.371.063
	4.805.371	4.492.371
Totaal eigen vermogen	4.823.589	4.518.323

Toelichting op de balans

Toelichting bestemmingsreserves

Weerstandsreserve

Is opgebouwd voor de algemene weerstand van de stichting. Op advies van BMC werken we naar een weerstandsreserve van € 1,4 miljoen in 2034 om onze verplichtingen van 2 jaar te waarborgen.

Implementatie strategisch plan

Is opgebouwd voor de uitvoering van en de extra acties voor het project verenigingen, verbinden en aanjagen. dit wordt gepland in 2027.

Plan 4 ambities

Is opgebouwd voor de doelstellingen basis en pand op orde hebben, stad als podium en diversiteit en inclusie, dit wordt gepland in 2027.

Nieuwe websites

Is opgebouwd voor het maken van een nieuwe website en socials in 2026.

Werkgelegenheid

Is opgebouwd voor de ontwikkelingen in de branche met name voor noodsituaties personeel, afhankelijkheid, inhuur, uitval, verzuim.

Kostenstijgingen

Is opgebouwd voor de schaarste in de sector. Dit maakt dat er noedingrijpen nodig zijn t.b.v. continuïteit.

Stadskaravaan

Is opgebouwd om bij tegenvallende fondsen toch door kunnen bouwen op ontwikkeling Stadskaravaan.

Energiekosten

Is opgebouwd om dat er onzekerheid is over ontwikkeling van de energiekosten en mogelijke eigen bijdrage zonnepanelen.

Jubileum Grote Zaal

Is opgebouwd voor de viering 75 jaar grote zaal en 10 jaar harmonie in 2027.

Programma Westwijk

Is opgebouwd voor het investeren in publieksbereik in de Westwijk, oa plan van aanpak vrijkaarten jeugd en nieuwe bezoekers. Dit staat gepland voor afronding in 2027.

Verbouwing entree

Is opgebouwd voor de benodigde aanpassingen voor mindervaliden, veiligheid, diversiteit en vindbaarheid. Dit staat gepland voor afronding in 2027.

Toekomstig groot onderhoud en afschrijvingen

Is opgebouwd voor toekomstig groot onderhoud en afschrijving op (toekomstige) grote investeringen

Toelichting op de balans	31 december 2025 €	31 december 2024 €
VOORZIENINGEN		
Voorzieningen		
Voorziening jubileumgratificaties		
Stand per 1 januari	0	0
Toevoegingen	25.000	0
Stand per 31 december	<u>25.000</u>	<u>0</u>
 KORTLOPENDE SCHULDEN		
Onder de kortlopende schulden bevinden zich, evenals op 31 december 2024, géén posten met overeengekomen looptijd die langer is dan 1 jaar.		
Crediteuren		
Crediteuren	129.933	46.625
 Loonheffing		
Loonheffing	40.433	36.638
 Pensioenpremies		
Pensioenpremies	16.588	0
 Lonen		
Nettolonen	3.381	2.938
 Overige schulden en overlopende passiva		
Nog te betalen bedragen	57.987	68.205
Vooruit ontvangen ticketverkoop/subsidies	437.447	468.480
Terug te betalen coronasteun	0	80.265
Reservering vakantietoeslag en -dagen	74.157	55.384
	<u>569.591</u>	<u>672.334</u>
 Kortlopende schulden	<u>759.926</u>	<u>758.535</u>

Niet uit de balans blijken de verplichtingen

BTW fiscale eenheid

Stichting Stadspodia en Jongeren Cultuurcentrum Vlaardingen vormt samen met Stadspodia Vlaardingen B.V. een fiscale eenheid voor de omzetbelasting. Op grond van artikel 43 van de Invorderingswet 1990 zijn alle deelnemers in een fiscale eenheid hoofdelijk aansprakelijk voor de omzetbelastingsschulden van de fiscale eenheid als geheel. Dit betekent dat de Stichting aansprakelijk kan worden gesteld voor omzetbelastingverplichtingen die zijn ontstaan bij Stadspodia Vlaardingen B.V., en omgekeerd.

Huur Stadsgehoorzaal:

De jaarlijkse huurverplichting, aangegaan met derden met betrekking tot huisvesting, heeft een totale waarde van € 1.666.516. Deze overeenkomst is geldig tot en met 31 december 2027 met een opzegtermijn van 24 maanden.

Zonder opzegging wordt de overeenkomst automatisch voortgezet voor onbepaalde tijd.

De huurverplichting < 1 jaar bedraagt € 820.944, de huurverplichting > 1 jaar < 5 jaar bedraagt € 845.572.

Huur Kroepoekfabriek:

De jaarlijkse huurverplichting, aangegaan met derden met betrekking tot huisvesting, heeft een totale waarde van € 658.783. Deze overeenkomst is geldig tot en met 31 mei 2026 met een opzegtermijn van 12 maanden.

Zonder opzegging wordt de overeenkomst automatisch voortgezet voor een periode van 5 jaar.

De huurverplichting < 1 jaar bedraagt € 113.737, de huurverplichting > 1 jaar < 5 jaar bedraagt € 545.047

Toelichting staat van baten en lasten	2025		2024	
	€		€	
	Cijfers	Begroting	Cijfers	Begroting
BRUTO MARGE				
Omzet activiteiten				
Omzet kaartverkoop KF	72.468	70.735	80.359	99.945
Omzet specials / Co producties KF	19.322	0	22.048	0
Omzet kaartverkoop SGZ	687.240	612.000	687.532	562.500
Omzet diverse SGZ	0	0	5.787	0
	779.030	682.735	795.726	662.445
Kosten tbv activiteiten				
Kosten tbv producties KF	202.999	201.750	136.483	164.585
Kosten tbv producties SGZ	806.530	761.020	710.805	820.270
	1.009.529	962.770	847.288	984.855
Overige inkomsten				
Ontvangen fondsen KF	79.378	138.675	231.906	110.000
Ontvangen sponsoringen KF	15.400	19.000	16.277	21.500
Ontvangen fee KF Stadspodia Vlaardingen B.V.	104.077	151.642	125.180	115.121
Ontvangen fondsen SGZ	115.539	205.000	400.258	217.500
Ontvangen sponsoringen SGZ	58.482	46.000	56.668	46.000
Ontvangen advertenties SGZ	4.453	0	2.060	0
Ontvangen fee SGZ Stadspodia Vlaardingen B.V.	307.898	243.188	286.535	198.360
Diverse baten	3.993	0	0	0
	689.220	803.505	1.118.884	708.481
Ontvangen subsidies				
Ontvangen subsidies KF	135.578	168.537	165.639	165.639
Ontvangen subsidies SGZ	690.208	752.392	739.091	739.091
Ontvangen locatiebeheer SGZ	1.248.431	1.248.431	1.226.357	1.226.357
Ontvangen subsidies tbv MJOP SGZ	362.835	362.835	360.861	360.861
Ontvangen subsidies kostenstijgingen KF	112.348	150.000	131.864	97.864
Ontvangen subsidies kostenstijgingen SGZ	262.146	150.000	307.684	181.400
Ontvangen subsidies Stadskaravaan	60.000	0	0	0
Ontvangen subsidies theaterbalkon SGZ	32.000	0	0	0
Ontvangen steun Corona KF	19.239	0	0	0
Ontvangen steun Corona SGZ	61.026	0	0	0
	2.983.811	2.832.195	2.931.496	2.771.212

Toelichting staat van baten en lasten	2025		2024	
	€		€	
	Cijfers	Begroting	Cijfers	Begroting
AFSCHRIJVINGEN				
Afschrijving materiële vaste activa				
Afschrijving inventaris	43.280	50.000	94.588	50.000
	43.280	50.000	94.588	50.000
PERSONEELSKOSTEN				
Personeelskosten KF				
Lonen en salarissen	340.528	357.500	310.803	295.350
Ontvangen ziekengeld en tegemoetkomingen	-7.008	0	-8.513	0
Sociale lasten	70.055	71.500	65.253	59.070
Pensioenpremies	17.382	16.250	12.401	13.425
Opleidingskosten	8.858	8.000	8.703	4.800
Reis- en onkostenvergoeding	5.579	2.000	3.490	4.724
Overige kosten / vrijwilligers / kleding	31.929	44.500	21.137	41.425
	467.323	499.750	413.274	418.794
Personeelskosten SGZ				
Lonen en salarissen	817.224	770.000	756.038	689.150
Ontvangen ziekengeld en tegemoetkomingen	-18.026	0	-19.863	0
Sociale lasten	163.463	154.000	152.256	137.830
Pensioenpremies	40.559	35.000	29.540	31.325
Opleidingskosten	28.894	10.000	8.900	11.200
Reis- en onkostenvergoeding	13.202	3.000	8.322	3.022
Bestuurskosten	16.169	12.000	10.200	8.000
Overige kosten / vrijwilligers / kleding	82.174	94.500	56.243	96.659
	1.143.659	1.078.500	1.001.636	977.186
Personeelskosten	1.610.982	1.578.250	1.414.910	1.395.980

Toelichting staat van baten en lasten	2025		2024	
	€		€	
	Cijfers	Begroting	Cijfers	Begroting
HUISVESTINGSKOSTEN				
Huisvestingskosten KF				
Huurkosten pand	110.104	108.291	106.380	106.168
Onderhoud onroerend goed KF	6.621	22.500	24.470	172.000
Gemeentelijke heffingen	1.554	1.000	882	1.000
Energiekosten	14.767	25.000	18.450	30.000
Schoonmaakkosten	9.884	7.000	7.878	4.000
Automatiseringskosten	18.268	16.000	11.617	5.000
Kosten tbv techniek	4.604	7.000	8.456	3.000
Verzekeringen	13.283	8.000	10.419	10.000
	179.085	194.791	188.552	331.168
Huisvestingskosten SGZ				
Huurkosten pand	794.719	783.201	767.844	767.844
Onderhoud onroerend goed SGZ	124.837	145.519	117.181	381.861
Restyling SGZ	19.125	0	18.281	0
Energiekosten	101.345	140.000	78.912	78.513
Schoonmaakkosten	18.916	34.000	29.788	76.000
Automatiseringskosten	38.200	40.000	30.333	47.500
Gemeentelijke heffingen	0	0	0	23.000
Verzekeringen	27.326	28.000	17.540	21.500
Kosten tbv techniek	7.882	20.000	10.906	19.000
	1.132.350	1.190.720	1.070.785	1.415.218
Huisvestingskosten	1.311.435	1.385.511	1.259.337	1.746.386

Toelichting staat van baten en lasten	2025		2024	
	€		€	
	Cijfers	Begroting	Cijfers	Begroting
VERKOOPKOSTEN				
Reis-, verblijf- en representatiekosten				
Relatiegeschenken	3.776		2.991	
Representatiekosten	3.838		3.337	
	7.614	11.000	6.328	10.000
Marketingkosten KF				
Drukwerk	4.888		2.162	
Online marketing	6.492		4.666	
Marketingacties	11.575		10.414	
	22.955	28.000	17.242	39.750
Marketingkosten SGZ				
Drukwerk	15.384		11.454	
Vormgeving	7.381		3.984	
Online marketing	7.239		8.052	
Marketingacties	30.979		43.017	
Brochure	11.557		13.085	
	72.540	75.000	79.592	80.000
Overige verkoopkosten				
Afschrijving dubieuze debiteur	7.048	0	5.400	0
	110.157	114.000	108.562	129.750
Verkoopkosten				

Toelichting staat van baten en lasten	2025		2024	
	€		€	
	Cijfers	Begroting	Cijfers	Begroting
KANTOOR- EN ALGEMENE KOSTEN				
Accountants, advies en juridische kosten				
Accountants- en administratiekosten	49.276	0	11.528	
Advies- en Juridische kosten	29.546	0	5.589	
	78.822	45.750	17.117	43.000
Kantoorkosten				
Contributies en abonnementen	50.240	50.000	43.451	53.000
Kantoorbenodigdheden	2.447	8.800	3.008	8.800
Telefoon- en internetkosten	18.255	17.100	18.050	17.100
Kleine aanschaffingen	5.842	8.500	11.171	8.500
	76.784	84.400	75.680	87.400
Algemene kosten				
Brandstoffen	316	1.750	371	1.750
Wegenbelasting	678	750	692	750
Transactieskosten ticketverkoop	16.337	10.000	14.970	10.000
Overige algemene kosten	681	20.000	889	20.000
	18.012	32.500	16.922	32.500
Kantoor- en algemene kosten	173.618	162.650	109.719	162.900

Toelichting staat van baten en lasten	2025		2024	
	€		€	
	Cijfers	Begroting	Cijfers	Begroting
FINANCIELE BATEN				
Financiële baten				
Rente bank	41.438	0	25.692	0
Rente baten	34.434	0	27.428	0
Betalingskorting en -verschillen	0		2.688	
	75.872	0	55.808	0
FINANCIELE LASTEN				
Financiële lasten				
Bankkosten	1.926	2.500	1.685	12.000
Betalingskorting en -verschillen	8	0	0	0
	1.934	2.500	1.685	12.000

Ondertekening jaarrekening

Vlaardingen, 30-06-2026

Voor akkoord

handtekening

Renske Verbeek

Directeur-Bestuurder

.....

Vlaardingen, 30-06-2026

Voor akkoord

handtekening

Annet Dries

Voorzitter Raad van Toezicht

.....

Vlaardingen, 30-06-2026

Voor akkoord

handtekening

Marijke Dijksterhuis

Raad van Toezicht

.....

Vlaardingen, 30-06-2026

Voor akkoord

handtekening

Arshad el Fallaha

Raad van Toezicht

.....

Vlaardingen, 30-06-2026

Voor akkoord

handtekening

Remco van den Boogert

Raad van Toezicht

.....

Vlaardingen, 30-06-2026

Voor akkoord

handtekening

Rob Haaring

Raad van Toezicht

.....

Overige gegevens

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: de raad van toezicht van Stichting Stadspodia en Jongeren Cultuurcentrum Vlaardingen

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting Stadspodia en Jongeren Cultuurcentrum Vlaardingen te Vlaardingen gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Stadspodia en Jongeren Cultuurcentrum Vlaardingen op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor micro- en kleine rechtspersonen (Rjk), waaronder Rjk C1 Kleine organisaties-zonder-winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2025;
- de staat van baten en lasten over 2025; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Stadspodia en Jongeren Cultuurcentrum Vlaardingen zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Ter vergelijking opgenomen informatie niet gecontroleerd

Op de jaarrekening 2024 is geen accountantscontrole toegepast.

Derhalve zijn de ter vergelijking opgenomen bedragen in de staat van baten lasten en de daaraan gerelateerde toelichtingen, evenals de ter vergelijking opgenomen bedragen in de mutatieoverzichten niet gecontroleerd.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor micro- en kleine rechtspersonen.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor micro- en kleine rechtspersonen. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude en fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt

wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Hendrik-Ido-Ambacht, 30 juni 2026

BAKKER accountants & adviseurs

W. Damsteegt AA